

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Контрольный список: Защита окружающих (клиентов/свидетелей/оставшихся в живых и т. д.)

Этот контрольный список необходим для напоминания правозащитникам о важных ключевых моментах, когда они работают с клиентами (свидетелями/оставшихся в живых жертвами насилия и т. д.), которые могут подвергнуться или уже подверглись опасности из-за контакта с вами.

Список не предназначен для защиты свидетелей на постоянной основе, но вы можете дать им эту брошюру и предложить им самостоятельно составить план безопасности.

Начните составлять ваш собственный контрольный список со ссылки на формулу риска и проведите оценку опасностей и угроз (если вы о них знаете), уязвимых мест и ресурсов этих клиентов.

- Четко объясните клиенту, чем занимается ваша организация, и что он или она может и что не может от вас ожидать.
- Объясните клиенту, в какой степени вы можете защитить его (например, не указывая его имя и т. д.).
- Спросите клиента, какой, по его мнению, опасности он подвергает себя из-за контакта с вами, и расскажите ему о рисках, которые могут быть неочевидными для него.
- Общение с клиентами: выберите самый безопасный способ связи на случай, если за вами или вашим клиентом установлена слежка:
 - В идеале, вам нужно встретиться лично (см. ниже) и назначить систему простых кодов для дальнейшего общения. Например, «я встречаюсь с тобой во вторник в 11 часов» означает «я встречаюсь с тобой в понедельник (на день раньше) в 10 часов (на час раньше)». Назначьте место для личных встреч. – Спросите клиента, какой способ связи будет предпочтительнее для него (и сообщите ему, если этот способ небезопасен)
 - Телефон: есть ли вероятность, что вас прослушивают? Если да, не говорите ничего, что может вас скомпрометировать. Разговоры по сети Skype, с компьютера на компьютер, скорее всего, самый безопасный метод, если есть возможность его использовать. Разговор с общественного телефона на общественный телефон может использоваться в некоторых случаях, если вы не пользуетесь телефонной будкой рядом с вашим домом или офисом.
 - Электронная почта: есть ли у клиента безопасный адрес электронной почты, например, на сайтах gmail или riseup.net? Если нет, не используйте в письме фразы, которые могут вас скомпрометировать, и не назначайте встреч таким образом.
- Встреча с клиентом, когда за вами может быть установлена слежка:
 - Оживленное кафе сети быстрого питания, где не нужно заранее бронировать столик, является наиболее безопасным местом. Безопасность может быть под угрозой, если вы встречаетесь в своем офисе, доме, машине или клиента. Общественное место, такое как парк, может быть безопасным, но продолжайте все время идти, чтобы заметить посторонних, постоянно движущихся в том же направлении, потому что микрофоны эффективно работают, как правило, на расстоянии 50 метров.
 - Если вам необходимо встретиться в офисе или дома, не разговаривайте в комнатах для переговоров или в самом офисе. Прачечная (при включенной стиральной машине) или коридоры более безопасны в отношении установленных подслушивающих устройств.
- Если вы позже публикуете информацию на основе истории, которую вам рассказал клиент, еще раз обсудите это с ним. Те, кто соглашается на использование его имени или фотографии для публикации, могут изменить свое решение, если они получали угрозы или при других изменениях ситуации.

Примечание. Некоторые правозащитники сталкивались с людьми, которые притворялись свидетелями, чтобы повести их по ложному пути или завести в опасную ситуацию, поэтому тщательно проверяйте людей, с которыми общаетесь.